Fecha: mes \_\_\_\_\_\_\_\_día\_\_\_\_\_\_año\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Asunto**: Solicitud de permiso.

Maestra Ojuky del Rocío Islas Maldonado

Directora de Administración Escolar de la UAEH.

P r e s e n t e.

Con fundamento en los artículos 92 fracción I; 93, 94, 95 fracciones I, II, III, del Reglamento Escolar; 20.1 del Código de Ética e Integridad Académica del Personal y el Alumnado vigentes de la UAEH y demás relativos respectivamente solicito atentamente me sea concedido un **“permiso”** para el periodo escolar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por el siguiente motivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nombre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con número de cuenta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ semestre\_\_\_\_\_\_\_\_\_, grupo\_\_\_\_\_\_\_\_ del Programa Educativo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Adjunto identificación y/o la documentación que fundamenta el motivo, una vez recibida la presente estoy enterado(a) que es irrevocable.

En espera de verme favorecido(a) quedo de Usted.

Atentamente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alumno(a)

Vo. Bo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del

Titular de la unidad académica

Vo. Bo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Coordinador(a)